

FENERBAHÇE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
SUY EK-2
STAJ UYGULAMA
BAŞVURU VE KABUL FORMU

(ÖĞRENCİ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR)

Adı Soyadı ve Numarası:

T.C. Kimlik No:

Sınıfı ve Programı:

Ev Adresi :

Elektronik Posta Adresi :

Telefon Numarası (GSM):

Annem ve Babam Üzerinden Sağlık Yardımı Almaktayım [] GSS Kapsamındayım []

SSK (4A) [] EMEKLİ SANDIĞI (4C) [] BAĞKUR (4B) [] ,bağlı olarak çalışmaktayım.

Yukarıdaki bilgilerin tarafımda doğru olarak doldurulduğunu, aşağıda belirtilen tarihler arasında, günlük staj uygulamamı, yine aşağıda belirtilen işletme/kurumda yapacağımı, staj uygulaması başlangıç ve bitiş tarihlerindeki değişiklikleri veya staj uygulama yeri değişikliklerini en az 15 gün öncesinden bağlı bulunduğum Program Başkanlığı'na yazılı olarak bildireceğimi, aksi taktirde sigorta prim, idari para cezası, gecikme zammı ve gecikme faizinin tarafımda ödeneceğini, staj uygulama kapsamında formda belirtmiş olduğum tarihler arasında staj uygulamasına gitmediğim veya staj uygulaması sonucunda başarısız olarak değerlendirildiğim takdirde Fenerbahçe Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu tarafından ilgili kurumlara her ne ad altında olursa olsun ödenecek her türlü ücreti takdirde Fenerbahçe Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokuluna aynen ödemeyi, tüm beyan ve taahhütlerimin doğruluğunu kabul eder, gereğini saygılarımla bilgilerinize arz ederim.

İmza

...../...../.....

(İŞYERİ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR)

Yukarıda adı geçen öğrencinin staj uygulamasını tarihleri arasında iş yerimizde yapması uygundur.

Bilgilerinize arz/rica ederim.

Kaşe-İmza

Adı/Unvanı:

Yetkili:

Adresi:

Vergi Numarası/Vergi Dairesi:

Faaliyet Alanı:

Staj Yapılacak Bölüm:

Telefon:

Elektronik Posta Adresi:

...../...../.....

(PROGRAM BAŞKANI TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR)

Staj Uygulama Yeri Uygundur []

Staj Uygulama Yeri Uygun Değildir []

.....Programı, Program Başkanı
.....

İmza

...../...../.....

NOT: İşyeri ve Program Başkanı onayını aldıktan sonra Yüksekokul Sekreterliğine teslim etmeniz gerekmektedir. Stajınız onaylandıktan sonra Staj Dosyanızı Yüksekokul Sekreterliğinden alabilirsiniz.